



DEUXIEME APPEL A CANDIDATURE

En partenariat avec le CDC Afrique, Amref cherche à pourvoir les postes d'officiers techniques de l'Institut national de santé publique (INSP) dans les régions d'Afrique centrale, de l'Est, du Nord, australe et de l'Ouest.

Les ressortissants des pays respectifs sont vivement encouragés à postuler.

Cliquez sur le lien ci-dessous pour consulter la description du poste.

Intitulé Du Poste

Lieu D'Affectation

[Officier technique de l'Institut National de Santé Publique \(INSP\),
Centre de Collaboration Régionale – Afrique centrale](#)

[Libreville, Gabon](#)

[Officier technique de l'Institut National de Santé Publique \(INSP\),
Centre de Collaboration Régionale – Afrique orientale](#)

[Nairobi, Kenya](#)

[Officier technique de l'Institut National de Santé Publique \(INSP\),
Centre de Collaboration Régionale – Afrique du Nord](#)

[Addis Abéba, Ethiopie](#)

[Officier technique de l'Institut National de Santé Publique \(INSP\),
Centre de Collaboration Régionale – Afrique australe](#)

[Lusaka, Zambie](#)

[Officier technique de l'Institut National de Santé Publique \(INSP\),
Centre de Collaboration Régionale – Afrique de l'Ouest](#)

[Abuja, Nigeria](#)

Dans votre CV et votre lettre de motivation, veuillez indiquer la région qui vous intéresse.

Comment postuler

La candidature vous intéresse ? Veuillez consulter notre site web <https://amref.org/vacancies/> pour déposer votre demande. Vous serez dirigé vers notre portail en ligne où vous devrez créer un compte afin de pouvoir soumettre votre candidature. Votre candidature doit comprendre une lettre de motivation (en anglais) expliquant en détail pourquoi vous êtes le meilleur candidat pour ce poste et votre CV (en anglais) indiquant les compétences et l'expérience pertinentes. La date de clôture sera **le 23 mars 2022**. Les candidatures seront examinées au fur et à mesure et l'annonce peut être retirée avant la date de clôture. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Il convient de noter qu'Amref Health Africa n'exige pas des candidats de verser de l'argent à quelque stade que ce soit du processus de recrutement et de sélection et n'a engagé aucun agent dans le cadre du recrutement.

Amref Health Africa s'engage à sauvegarder et à promouvoir le bien-être des enfants, des jeunes et des adultes vulnérables et attend de tout le personnel qu'il partage cet engagement. Amref Health Africa est un employeur offrant l'égalité des chances et a une politique d'environnement non tabagique.



DESCRIPTION DU POSTE

IDENTIFICATION	
INTITULÉ DU POSTE	Officier technique de l'Institut National de Santé Publique (INSP), Centre de Collaboration Régionale – Afrique centrale
SOUS LA RESPONSABILITÉ DE	Coordinateur du Centre de Collaboration Régionale (CCR)
DIRECTION GÉNÉRALE	CDC Afrique /Bureau du directeur adjoint
DIVISION	Centre de Collaboration Régionale - Afrique centrale
LIEU D'AFFECTATION	Libreville, Gabon

Fondée en 1957, Amref Health Africa est depuis devenue la plus grande organisation internationale de développement sanitaire basée en Afrique. Elle met actuellement en œuvre plus de 140 programmes, touchant directement plus de 12 millions de personnes dans 35 pays africains. Son siège social se trouve à Nairobi, au Kenya, et Amref Health Africa possède des bureaux dans huit pays d'Afrique, notamment au Kenya, en Tanzanie, en Ouganda, en Éthiopie, au Malawi, au Sud-Soudan, en Zambie et au Sénégal. Dans chaque pays, le travail d'Amref répond aux besoins et aux priorités locales ; elle renforce les capacités existantes des communautés à prendre en charge leur santé et à consolider les systèmes de santé locaux. De plus, onze bureaux de plaidoyer et de collecte de fonds sont situés en Europe et en Amérique du Nord. Dans l'esprit d'Ubuntu, le partenariat et le travail en réseau sont des éléments clés de l'approche d'Amref Health Africa. Amref compte plus de 1 500 employés.

Amref Health Africa est motivée par sa vision d'un "changement durable de la santé en Afrique" et sa mission "d'accroître l'accès durable à la santé pour les communautés en Afrique grâce à des solutions en matière de ressources humaines pour la santé, de prestation de services de santé et d'investissements dans la santé".

1. Partenariat entre Amref et CDC Afrique

Les Centres Africains de Contrôle et de Prévention des Maladies (CDC Afrique), une institution technique spécialisée de l'Union Africaine (UA), se sont associés à Amref Health Africa dans la poursuite de sa vision, de sa mission et de ses objectifs stratégiques. L'objectif ultime de ce partenariat est de redéfinir la stratégie de sécurité sanitaire de l'Afrique afin d'améliorer les systèmes de santé publique sur le continent africain et dans la communauté mondiale par extension. Cette collaboration vise à atteindre, sans s'y limiter, les objectifs suivants :

- Développer et renforcer les systèmes de santé africains.
- Améliorer et renforcer la capacité de riposte de l'Afrique aux urgences de santé publique.
- Renforcer les réseaux régionaux intégrés de surveillance et de laboratoires (RISLNET) en Afrique.
- Faciliter la collaboration programmatique et scientifique au profit des États membres.
- Faciliter l'amélioration et le renforcement des capacités programmatiques et techniques par le déploiement de ressources humaines.
- Faciliter et renforcer l'engagement du secteur privé dans le secteur de la santé en Afrique et d'autres partenariats concernant le développement de la main-d'œuvre, les interventions d'urgence et les réseaux de santé publique.

Ce partenariat a pour ambition de renforcer la capacité des CDC d'Afrique à améliorer leurs systèmes de santé publique dans toute l'Afrique, afin d'accroître la capacité du continent à répondre aux menaces de maladies, y compris la riposte en cours à la pandémie de COVID-19. Cet objectif sera atteint en renforçant la capacité des cinq centres de coordination régionaux (CCR) des CDC Afrique afin d'aider le continent à répondre aux urgences sanitaires en cas de besoin, en amplifiant les capacités et la portée de l'équipe du siège dans tous les piliers stratégiques. Grâce au financement de la Fondation David et Lucile Packard, ce partenariat permettra de combler les lacunes urgentes en matière de capacité dans les CCR au cours des deux prochaines années, en recrutant et en déployant jusqu'à 12 experts pour renforcer les centres et leur activité.

2. Objectif du poste

Le titulaire du poste d'officier technique de l'INSP, CCR Afrique centrale, servira de personne de référence pour l'INSP dans le CCR et assurera la liaison avec les États membres du CCR pour développer et renforcer leurs instituts nationaux de santé publique. Sous la supervision directe du Coordinateur du CCR, le titulaire travaillera en étroite collaboration avec les agents techniques principaux et supérieurs des instituts nationaux de santé publique au siège et avec le coordinateur du CCR pour renforcer les INSP dans les États membres. Le titulaire du poste effectuera toute autre mission confiée par le Coordinateur du CCR dans le cadre de la mise en œuvre du soutien des INSP aux États membres.

3. Responsabilités liées au poste

PRINCIPALES FONCTIONS

- Fournir une assistance technique variée pour la mise en œuvre des activités de la Division des instituts nationaux de santé publique et de la recherche dans le domaine des instituts nationaux de santé publique (INSP), du développement du personnel de santé publique et de la recherche.
- Travailler en étroite collaboration avec les INSP des États membres et les Centres de collaboration régionale (CCR) des CDC Afrique pour coordonner et suivre toutes les activités liées à la création des INSP et au renforcement de leurs capacités de base.

RESPONSABILITÉS PARTICULIÈRES

- Soutenir et assister les activités de la division des Instituts de Santé Publique et de la Recherche, en mettant l'accent sur le renforcement des INSP dans le CCR.
- Participer à l'évaluation des capacités et au mentorat des INSP de la Région.
- Créer et maintenir des partenariats et des relations solides avec les partenaires intéressés par le renforcement des instituts nationaux de santé publique dans la Région.
- Travailler en étroite collaboration avec les INSP des États membres et les Centres de collaboration régionaux (CCR) pour coordonner et suivre toutes les activités de recherche en santé publique et de développement de la main-d'œuvre.
- Fournir une assistance technique et administrative au CCR et faire office de liaison pour communiquer les activités réalisées dans ce domaine à la division Instituts de santé publique et recherche.
- Soutenir le réseautage et le partage d'expériences entre pairs parmi les INSP de la Région.

QUALIFICATIONS REQUISES

4. Diplômes universitaires

- Master (Maîtrise) en santé publique, épidémiologie, gestion des systèmes de santé ou dans un domaine connexe de la santé dans un établissement universitaire accrédité, avec au moins deux (2) ans d'expérience professionnelle pertinente.

OU

- Diplôme universitaire dans les domaines ci-dessus avec cinq (5) ans d'expérience professionnelle pertinente en santé publique, en gestion des systèmes de santé ou dans des domaines connexes.

5. Expérience appropriée

- Expérience du soutien à la mise en œuvre de programmes de santé publique, avec un accent particulier sur la création d'instituts de santé publique, la recherche en santé publique, le développement de la main-d'œuvre, la planification sanitaire ou d'autres activités connexes.
- Expertise technique et expérience démontrables dans le soutien et/ou la gestion de programmes de santé publique complexes, avec un accent particulier sur la recherche en santé publique et la main-d'œuvre.
- Expérience pratique de la création de nouvelles institutions, de préférence dans le secteur de la santé.
- Expérience démontrable et connaissance approfondie des opérations du CDC Afrique, des centres de collaboration régionaux et des instituts nationaux de santé publique.
- Compréhension claire des systèmes de santé du continent et bonne connaissance des activités des ministères de la santé des États membres.

6. Connaissances et compétences

- Connaissance des techniques de communication orale et compétences en matière de présentation, de consultation de programmes et de réponse verbale crédible aux demandes de renseignements.
- Connaissance des pratiques de relations interpersonnelles et compétences pour rencontrer et traiter avec des personnes d'origines diverses.
- Expertise technique démontrable et expérience dans le soutien et/ou la gestion de programmes complexes de santé publique, avec un accent particulier sur les instituts de santé publique.
- Compétences analytiques démontrables nécessaires pour répondre à une myriade de problèmes de soutien à la gestion de programmes.
- Compétences démontrables pour conceptualiser, planifier, développer, mettre en œuvre et évaluer les besoins de soutien à la gestion des ressources.
- Une connaissance manifeste des outils et techniques reconnus et du cadre du CDC pour le développement de la main-d'œuvre est un atout.
- Une maîtrise avérée de MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, des logiciels de visualisation de données et de statistiques ainsi que des compétences en analyse de données sont obligatoires.
- Des compétences en matière de suivi et d'évaluation de programmes sont un atout.

7. Aptitudes

- Excellentes aptitudes à l'organisation et à la gestion du temps et capacité avérée à respecter des délais serrés et à travailler sous pression.
- Excellentes compétences et aptitudes appliquées à la traduction d'informations techniques en présentations, séances d'information, rapports et propositions de financement à l'intention d'un public tant technique que profane.
- Solides relations interpersonnelles, coordination, facilitation de la formation, planification, organisation et communication.

8. Compétences linguistiques

- Maîtrise de l'anglais, y compris d'excellentes compétences en matière de communication écrite et orale.
- La connaissance de deux ou plusieurs langues de l'UA serait un avantage supplémentaire.

9. Rémunération

Compétitive en fonction des qualifications et de l'expérience.

Comment postuler

La candidature vous intéresse? Veuillez consulter notre site web <https://amref.org/vacancies/> pour déposer votre demande. Vous serez dirigé vers notre portail en ligne où vous devrez créer un compte afin

de pouvoir soumettre votre candidature. Votre candidature doit comprendre une lettre de motivation (en anglais) expliquant en détail pourquoi vous êtes le meilleur candidat pour ce poste et votre CV (en anglais) indiquant les compétences et l'expérience pertinentes. La date de clôture sera **le 23 mars 2022**. Les candidatures seront examinées au fur et à mesure et l'annonce peut être retirée avant la date de clôture. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Il convient de noter qu'Amref Health Africa n'exige pas des candidats de verser de l'argent à quelque stade que ce soit du processus de recrutement et de sélection et n'a engagé aucun agent dans le cadre du recrutement.

Amref Health Africa s'engage à sauvegarder et à promouvoir le bien-être des enfants, des jeunes et des adultes vulnérables et attend de tout le personnel qu'il partage cet engagement. Amref Health Africa est un employeur offrant l'égalité des chances et a une politique d'environnement non tabagique.



JOB DESCRIPTION

IDENTIFICATION	
INTITULÉ DU POSTE	Officier technique de l'Institut National de Santé Publique (INSP), Centre de Collaboration Régionale – Afrique orientale
SOUS LA RESPONSABILITÉ DE	Coordinateur du Centre de Collaboration Régionale (CCR)
DIRECTION GÉNÉRALE	CDC Afrique /Bureau du directeur adjoint
DIVISION	Centre de Collaboration Régionale – Afrique orientale
LIEU D'AFFECTATION	Nairobi, Kenya

Fondée en 1957, Amref Health Africa est depuis devenue la plus grande organisation internationale de développement sanitaire basée en Afrique. Elle met actuellement en œuvre plus de 140 programmes, touchant directement plus de 12 millions de personnes dans 35 pays africains. Son siège social se trouve à Nairobi, au Kenya, et Amref Health Africa possède des bureaux dans huit pays d'Afrique, notamment au Kenya, en Tanzanie, en Ouganda, en Éthiopie, au Malawi, au Sud-Soudan, en Zambie et au Sénégal. Dans chaque pays, le travail d'Amref répond aux besoins et aux priorités locales ; elle renforce les capacités existantes des communautés à prendre en charge leur santé et à consolider les systèmes de santé locaux. De plus, onze bureaux de plaidoyer et de collecte de fonds sont situés en Europe et en Amérique du Nord. Dans l'esprit d'Ubuntu, le partenariat et le travail en réseau sont des éléments clés de l'approche d'Amref Health Africa. Amref compte plus de 1 500 employés.

Amref Health Africa est motivée par sa vision d'un "changement durable de la santé en Afrique" et sa mission "d'accroître l'accès durable à la santé pour les communautés en Afrique grâce à des solutions en matière de ressources humaines pour la santé, de prestation de services de santé et d'investissements dans la santé".

1. Partenariat entre Amref et CDC Afrique

Les Centres Africains de Contrôle et de Prévention des Maladies (CDC Afrique), une institution technique spécialisée de l'Union Africaine (UA), se sont associés à Amref Health Africa dans la poursuite de sa vision, de sa mission et de ses objectifs stratégiques. L'objectif ultime de ce partenariat est de redéfinir la stratégie de sécurité sanitaire de l'Afrique afin d'améliorer les systèmes de santé publique sur le continent africain et dans la communauté mondiale par extension. Cette collaboration vise à atteindre, sans s'y limiter, les objectifs suivants :

- a) Développer et renforcer les systèmes de santé africains.
- b) Améliorer et renforcer la capacité de riposte de l'Afrique aux urgences de santé publique.
- c) Renforcer les réseaux régionaux intégrés de surveillance et de laboratoires (RISLNET) en Afrique.
- d) Faciliter la collaboration programmatique et scientifique au profit des États membres.
- e) Faciliter l'amélioration et le renforcement des capacités programmatiques et techniques par le déploiement de ressources humaines.
- f) Faciliter et renforcer l'engagement du secteur privé dans le secteur de la santé en Afrique et d'autres partenariats concernant le développement de la main-d'œuvre, les interventions d'urgence et les réseaux de santé publique.

Ce partenariat a pour ambition de renforcer la capacité des CDC d'Afrique à améliorer leurs systèmes de santé publique dans toute l'Afrique, afin d'accroître la capacité du continent à répondre aux menaces de maladies, y compris la riposte en cours à la pandémie de COVID-19. Cet objectif sera atteint en renforçant la capacité des cinq centres de coordination régionaux (CCR) des CDC Afrique afin d'aider le continent à répondre aux urgences sanitaires en cas de besoin, en amplifiant les capacités et la portée de l'équipe du siège dans tous les piliers stratégiques. Grâce au financement de la Fondation David et Lucile Packard, ce partenariat permettra de combler les lacunes urgentes en matière de capacité dans les CCR au cours des deux prochaines années, en recrutant et en déployant jusqu'à 12 experts pour renforcer les centres et leur activité.

2. Objectif du poste

Le titulaire du poste d'officier technique de l'INSP, CCR Afrique orientale, servira de personne de référence pour l'INSP dans le CCR et assurera la liaison avec les États membres du CCR pour développer et renforcer leurs instituts nationaux de santé publique. Sous la supervision directe du Coordinateur du CCR, le titulaire travaillera en étroite collaboration avec les agents techniques principaux et supérieurs des instituts nationaux de santé publique au siège et avec le coordinateur du CCR pour renforcer les INSP dans les États membres. Le titulaire du poste effectuera toute autre mission confiée par le Coordinateur du CCR dans le cadre de la mise en œuvre du soutien des INSP aux États membres.

3. Responsabilités liées au poste

PRINCIPALES FONCTIONS

- Fournir une assistance technique variée pour la mise en œuvre des activités de la Division des instituts nationaux de santé publique et de la recherche dans le domaine des instituts nationaux de santé publique (INSP), du développement du personnel de santé publique et de la recherche.
- Travailler en étroite collaboration avec les INSP des États membres et les Centres de collaboration régionale (CCR) des CDC Afrique pour coordonner et suivre toutes les activités liées à la création des INSP et au renforcement de leurs capacités de base.

RESPONSABILITÉS PARTICULIÈRES

- Soutenir et assister les activités de la division des Instituts de Santé Publique et de la Recherche, en mettant l'accent sur le renforcement des INSP dans le CCR.
- Participer à l'évaluation des capacités et au mentorat des INSP de la Région.
- Créer et maintenir des partenariats et des relations solides avec les partenaires intéressés par le renforcement des instituts nationaux de santé publique dans la Région.
- Travailler en étroite collaboration avec les INSP des États membres et les Centres de collaboration régionaux (CCR) pour coordonner et suivre toutes les activités de recherche en santé publique et de développement de la main-d'œuvre.
- Fournir une assistance technique et administrative au CCR et faire office de liaison pour communiquer les activités réalisées dans ce domaine à la division Instituts de santé publique et recherche.
- Soutenir le réseautage et le partage d'expériences entre pairs parmi les INSP de la Région.

QUALIFICATIONS REQUISES

4. Diplômes universitaires

- Master (Maîtrise) en santé publique, épidémiologie, gestion des systèmes de santé ou dans un domaine connexe de la santé dans un établissement universitaire accrédité, avec au moins deux (2) ans d'expérience professionnelle pertinente.

OU

- Diplôme universitaire dans les domaines ci-dessus avec cinq (5) ans d'expérience professionnelle pertinente en santé publique, en gestion des systèmes de santé ou dans des domaines connexes.

5. Expérience appropriée

- Expérience du soutien à la mise en œuvre de programmes de santé publique, avec un accent particulier sur la création d'instituts de santé publique, la recherche en santé publique, le développement de la main-d'œuvre, la planification sanitaire ou d'autres activités connexes.
- Expertise technique et expérience démontrables dans le soutien et/ou la gestion de programmes de santé publique complexes, avec un accent particulier sur la recherche en santé publique et la main-d'œuvre.
- Expérience pratique de la création de nouvelles institutions, de préférence dans le secteur de la santé.
- Expérience démontrable et connaissance approfondie des opérations du CDC Afrique, des centres de collaboration régionaux et des instituts nationaux de santé publique.
- Compréhension claire des systèmes de santé du continent et bonne connaissance des activités des ministères de la santé des États membres.

6. Connaissances et compétences

- Connaissance des techniques de communication orale et compétences en matière de présentation, de consultation de programmes et de réponse verbale crédible aux demandes de renseignements.
- Connaissance des pratiques de relations interpersonnelles et compétences pour rencontrer et traiter avec des personnes d'origines diverses.
- Expertise technique démontrable et expérience dans le soutien et/ou la gestion de programmes complexes de santé publique, avec un accent particulier sur les instituts de santé publique.
- Compétences analytiques démontrables nécessaires pour répondre à une myriade de problèmes de soutien à la gestion de programmes.
- Compétences démontrables pour conceptualiser, planifier, développer, mettre en œuvre et évaluer les besoins de soutien à la gestion des ressources.
- Une connaissance manifeste des outils et techniques reconnus et du cadre du CDC pour le développement de la main-d'œuvre est un atout.
- Une maîtrise avérée de MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, des logiciels de visualisation de données et de statistiques ainsi que des compétences en analyse de données sont obligatoires.
- Des compétences en matière de suivi et d'évaluation de programmes sont un atout.

7. Aptitudes

- Excellentes aptitudes à l'organisation et à la gestion du temps et capacité avérée à respecter des délais serrés et à travailler sous pression.
- Excellentes compétences et aptitudes appliquées à la traduction d'informations techniques en présentations, séances d'information, rapports et propositions de financement à l'intention d'un public tant technique que profane.
- Solides relations interpersonnelles, coordination, facilitation de la formation, planification, organisation et communication.

8. Compétences linguistiques

- Maîtrise de l'anglais, y compris d'excellentes compétences en matière de communication écrite et orale.
- La connaissance de deux ou plusieurs langues de l'UA serait un avantage supplémentaire.

9. Rémunération

Compétitive en fonction des qualifications et de l'expérience.

Comment postuler

La candidature vous intéresse? Veuillez consulter notre site web <https://amref.org/vacancies/> pour déposer votre demande. Vous serez dirigé vers notre portail en ligne où vous devrez créer un compte afin

de pouvoir soumettre votre candidature. Votre candidature doit comprendre une lettre de motivation (en anglais) expliquant en détail pourquoi vous êtes le meilleur candidat pour ce poste et votre CV (en anglais) indiquant les compétences et l'expérience pertinentes. La date de clôture sera **le 23 mars 2022**. Les candidatures seront examinées au fur et à mesure et l'annonce peut être retirée avant la date de clôture. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Il convient de noter qu'Amref Health Africa n'exige pas des candidats de verser de l'argent à quelque stade que ce soit du processus de recrutement et de sélection et n'a engagé aucun agent dans le cadre du recrutement.

Amref Health Africa s'engage à sauvegarder et à promouvoir le bien-être des enfants, des jeunes et des adultes vulnérables et attend de tout le personnel qu'il partage cet engagement. Amref Health Africa est un employeur offrant l'égalité des chances et a une politique d'environnement non tabagique.



JOB DESCRIPTION

IDENTIFICATION	
INTITULÉ DU POSTE	Officier technique de l'Institut National de Santé Publique (INSP), Centre de Collaboration Régionale – Afrique du Nord
SOUS LA RESPONSABILITÉ DE	Coordinateur du Centre de Collaboration Régionale (CCR)
DIRECTION GÉNÉRALE	CDC Afrique /Bureau du directeur adjoint
DIVISION	Centre de Collaboration Régionale – Afrique du Nord
LIEU D'AFFECTATION	Addis Abéba, Ethiopie

Fondée en 1957, Amref Health Africa est depuis devenue la plus grande organisation internationale de développement sanitaire basée en Afrique. Elle met actuellement en œuvre plus de 140 programmes, touchant directement plus de 12 millions de personnes dans 35 pays africains. Son siège social se trouve à Nairobi, au Kenya, et Amref Health Africa possède des bureaux dans huit pays d'Afrique, notamment au Kenya, en Tanzanie, en Ouganda, en Éthiopie, au Malawi, au Sud-Soudan, en Zambie et au Sénégal. Dans chaque pays, le travail d'Amref répond aux besoins et aux priorités locales ; elle renforce les capacités existantes des communautés à prendre en charge leur santé et à consolider les systèmes de santé locaux. De plus, onze bureaux de plaidoyer et de collecte de fonds sont situés en Europe et en Amérique du Nord. Dans l'esprit d'Ubuntu, le partenariat et le travail en réseau sont des éléments clés de l'approche d'Amref Health Africa. Amref compte plus de 1 500 employés.

Amref Health Africa est motivée par sa vision d'un "changement durable de la santé en Afrique" et sa mission "d'accroître l'accès durable à la santé pour les communautés en Afrique grâce à des solutions en matière de ressources humaines pour la santé, de prestation de services de santé et d'investissements dans la santé".

1. Partenariat entre Amref et CDC Afrique

Les Centres Africains de Contrôle et de Prévention des Maladies (CDC Afrique), une institution technique spécialisée de l'Union Africaine (UA), se sont associés à Amref Health Africa dans la poursuite de sa vision, de sa mission et de ses objectifs stratégiques. L'objectif ultime de ce partenariat est de redéfinir la stratégie de sécurité sanitaire de l'Afrique afin d'améliorer les systèmes de santé publique sur le continent africain et dans la communauté mondiale par extension. Cette collaboration vise à atteindre, sans s'y limiter, les objectifs suivants :

- a) Développer et renforcer les systèmes de santé africains.
- b) Améliorer et renforcer la capacité de riposte de l'Afrique aux urgences de santé publique.
- c) Renforcer les réseaux régionaux intégrés de surveillance et de laboratoires (RISLNET) en Afrique.
- d) Faciliter la collaboration programmatique et scientifique au profit des États membres.
- e) Faciliter l'amélioration et le renforcement des capacités programmatiques et techniques par le déploiement de ressources humaines.
- f) Faciliter et renforcer l'engagement du secteur privé dans le secteur de la santé en Afrique et d'autres partenariats concernant le développement de la main-d'œuvre, les interventions d'urgence et les réseaux de santé publique.

Ce partenariat a pour ambition de renforcer la capacité des CDC d'Afrique à améliorer leurs systèmes de santé publique dans toute l'Afrique, afin d'accroître la capacité du continent à répondre aux menaces de maladies, y compris la riposte en cours à la pandémie de COVID-19. Cet objectif sera atteint en renforçant la capacité des cinq centres de coordination régionaux (CCR) des CDC Afrique afin d'aider le continent à répondre aux urgences sanitaires en cas de besoin, en amplifiant les capacités et la portée de l'équipe du siège dans tous les piliers stratégiques. Grâce au financement de la Fondation David et Lucile Packard, ce partenariat permettra de combler les lacunes urgentes en matière de capacité dans les CCR au cours des deux prochaines années, en recrutant et en déployant jusqu'à 12 experts pour renforcer les centres et leur activité.

2. Objectif du poste

Le titulaire du poste d'officier technique de l'INSP, CCR – Afrique du Nord, servira de personne de référence pour l'INSP dans le CCR et assurera la liaison avec les États membres du CCR pour développer et renforcer leurs instituts nationaux de santé publique. Sous la supervision directe du Coordinateur du CCR, le titulaire travaillera en étroite collaboration avec les agents techniques principaux et supérieurs des instituts nationaux de santé publique au siège et avec le coordinateur du CCR pour renforcer les INSP dans les États membres. Le titulaire du poste effectuera toute autre mission confiée par le Coordinateur du CCR dans le cadre de la mise en œuvre du soutien des INSP aux États membres.

3. Responsabilités liées au poste

PRINCIPALES FONCTIONS

- Fournir une assistance technique variée pour la mise en œuvre des activités de la Division des instituts nationaux de santé publique et de la recherche dans le domaine des instituts nationaux de santé publique (INSP), du développement du personnel de santé publique et de la recherche.
- Travailler en étroite collaboration avec les INSP des États membres et les Centres de collaboration régionale (CCR) des CDC Afrique pour coordonner et suivre toutes les activités liées à la création des INSP et au renforcement de leurs capacités de base.

RESPONSABILITÉS PARTICULIÈRES

- Soutenir et assister les activités de la division des Instituts de Santé Publique et de la Recherche, en mettant l'accent sur le renforcement des INSP dans le CCR.
- Participer à l'évaluation des capacités et au mentorat des INSP de la Région.
- Créer et maintenir des partenariats et des relations solides avec les partenaires intéressés par le renforcement des instituts nationaux de santé publique dans la Région.
- Travailler en étroite collaboration avec les INSP des États membres et les Centres de collaboration régionaux (CCR) pour coordonner et suivre toutes les activités de recherche en santé publique et de développement de la main-d'œuvre.
- Fournir une assistance technique et administrative au CCR et faire office de liaison pour communiquer les activités réalisées dans ce domaine à la division Instituts de santé publique et recherche.
- Soutenir le réseautage et le partage d'expériences entre pairs parmi les INSP de la Région.

QUALIFICATIONS REQUISES

4. Diplômes universitaires

- Master (Maîtrise) en santé publique, épidémiologie, gestion des systèmes de santé ou dans un domaine connexe de la santé dans un établissement universitaire accrédité, avec au moins deux (2) ans d'expérience professionnelle pertinente.

OU

- Diplôme universitaire dans les domaines ci-dessus avec cinq (5) ans d'expérience professionnelle pertinente en santé publique, en gestion des systèmes de santé ou dans des domaines connexes.

5. Expérience appropriée

- Expérience du soutien à la mise en œuvre de programmes de santé publique, avec un accent particulier sur la création d'instituts de santé publique, la recherche en santé publique, le développement de la main-d'œuvre, la planification sanitaire ou d'autres activités connexes.
- Expertise technique et expérience démontrables dans le soutien et/ou la gestion de programmes de santé publique complexes, avec un accent particulier sur la recherche en santé publique et la main-d'œuvre.
- Expérience pratique de la création de nouvelles institutions, de préférence dans le secteur de la santé.
- Expérience démontrable et connaissance approfondie des opérations du CDC Afrique, des centres de collaboration régionaux et des instituts nationaux de santé publique.
- Compréhension claire des systèmes de santé du continent et bonne connaissance des activités des ministères de la santé des États membres.

6. Connaissances et compétences

- Connaissance des techniques de communication orale et compétences en matière de présentation, de consultation de programmes et de réponse verbale crédible aux demandes de renseignements.
- Connaissance des pratiques de relations interpersonnelles et compétences pour rencontrer et traiter avec des personnes d'origines diverses.
- Expertise technique démontrable et expérience dans le soutien et/ou la gestion de programmes complexes de santé publique, avec un accent particulier sur les instituts de santé publique.
- Compétences analytiques démontrables nécessaires pour répondre à une myriade de problèmes de soutien à la gestion de programmes.
- Compétences démontrables pour conceptualiser, planifier, développer, mettre en œuvre et évaluer les besoins de soutien à la gestion des ressources.
- Une connaissance manifeste des outils et techniques reconnus et du cadre du CDC pour le développement de la main-d'œuvre est un atout.
- Une maîtrise avérée de MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, des logiciels de visualisation de données et de statistiques ainsi que des compétences en analyse de données sont obligatoires.
- Des compétences en matière de suivi et d'évaluation de programmes sont un atout.

7. Aptitudes

- Excellentes aptitudes à l'organisation et à la gestion du temps et capacité avérée à respecter des délais serrés et à travailler sous pression.
- Excellentes compétences et aptitudes appliquées à la traduction d'informations techniques en présentations, séances d'information, rapports et propositions de financement à l'intention d'un public tant technique que profane.
- Solides relations interpersonnelles, coordination, facilitation de la formation, planification, organisation et communication.

8. Compétences linguistiques

- Maîtrise de l'anglais, y compris d'excellentes compétences en matière de communication écrite et orale.
- La connaissance de deux ou plusieurs langues de l'UA serait un avantage supplémentaire.

9. Rémunération

Compétitive en fonction des qualifications et de l'expérience.

Comment postuler

La candidature vous intéresse ? Veuillez consulter notre site web <https://amref.org/vacancies/> pour déposer votre demande. Vous serez dirigé vers notre portail en ligne où vous devrez créer un compte afin

de pouvoir soumettre votre candidature. Votre candidature doit comprendre une lettre de motivation (en anglais) expliquant en détail pourquoi vous êtes le meilleur candidat pour ce poste et votre CV (en anglais) indiquant les compétences et l'expérience pertinentes. La date de clôture sera **le 23 mars 2022**. Les candidatures seront examinées au fur et à mesure et l'annonce peut être retirée avant la date de clôture. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Il convient de noter qu'Amref Health Africa n'exige pas des candidats de verser de l'argent à quelque stade que ce soit du processus de recrutement et de sélection et n'a engagé aucun agent dans le cadre du recrutement.

Amref Health Africa s'engage à sauvegarder et à promouvoir le bien-être des enfants, des jeunes et des adultes vulnérables et attend de tout le personnel qu'il partage cet engagement. Amref Health Africa est un employeur offrant l'égalité des chances et a une politique d'environnement non tabagique.



JOB DESCRIPTION

IDENTIFICATION	
INTITULÉ DU POSTE	Officier technique de l'Institut National de Santé Publique (INSP), Centre de Collaboration Régionale – Afrique australe
SOUS LA RESPONSABILITÉ DE	Coordinateur du Centre de Collaboration Régionale (CCR)
DIRECTION GÉNÉRALE	CDC Afrique /Bureau du directeur adjoint
DIVISION	Centre de Collaboration Régionale - Afrique australe
LIEU D'AFFECTATION	Lusaka, Zambie

Fondée en 1957, Amref Health Africa est depuis devenue la plus grande organisation internationale de développement sanitaire basée en Afrique. Elle met actuellement en œuvre plus de 140 programmes, touchant directement plus de 12 millions de personnes dans 35 pays africains. Son siège social se trouve à Nairobi, au Kenya, et Amref Health Africa possède des bureaux dans huit pays d'Afrique, notamment au Kenya, en Tanzanie, en Ouganda, en Éthiopie, au Malawi, au Sud-Soudan, en Zambie et au Sénégal. Dans chaque pays, le travail d'Amref répond aux besoins et aux priorités locales ; elle renforce les capacités existantes des communautés à prendre en charge leur santé et à consolider les systèmes de santé locaux. De plus, onze bureaux de plaidoyer et de collecte de fonds sont situés en Europe et en Amérique du Nord. Dans l'esprit d'Ubuntu, le partenariat et le travail en réseau sont des éléments clés de l'approche d'Amref Health Africa. Amref compte plus de 1 500 employés.

Amref Health Africa est motivée par sa vision d'un "changement durable de la santé en Afrique" et sa mission "d'accroître l'accès durable à la santé pour les communautés en Afrique grâce à des solutions en matière de ressources humaines pour la santé, de prestation de services de santé et d'investissements dans la santé".

1. Partenariat entre Amref et CDC Afrique

Les Centres Africains de Contrôle et de Prévention des Maladies (CDC Afrique), une institution technique spécialisée de l'Union Africaine (UA), se sont associés à Amref Health Africa dans la poursuite de sa vision, de sa mission et de ses objectifs stratégiques. L'objectif ultime de ce partenariat est de redéfinir la stratégie de sécurité sanitaire de l'Afrique afin d'améliorer les systèmes de santé publique sur le continent africain et dans la communauté mondiale par extension. Cette collaboration vise à atteindre, sans s'y limiter, les objectifs suivants :

- a) Développer et renforcer les systèmes de santé africains.
- b) Améliorer et renforcer la capacité de riposte de l'Afrique aux urgences de santé publique.
- c) Renforcer les réseaux régionaux intégrés de surveillance et de laboratoires (RISLNET) en Afrique.
- d) Faciliter la collaboration programmatique et scientifique au profit des États membres.
- e) Faciliter l'amélioration et le renforcement des capacités programmatiques et techniques par le déploiement de ressources humaines.
- f) Faciliter et renforcer l'engagement du secteur privé dans le secteur de la santé en Afrique et d'autres partenariats concernant le développement de la main-d'œuvre, les interventions d'urgence et les réseaux de santé publique.

Ce partenariat a pour ambition de renforcer la capacité des CDC d'Afrique à améliorer leurs systèmes de santé publique dans toute l'Afrique, afin d'accroître la capacité du continent à répondre aux menaces de maladies, y compris la riposte en cours à la pandémie de COVID-19. Cet objectif sera atteint en renforçant la capacité des cinq centres de coordination régionaux (CCR) des CDC Afrique afin d'aider le continent à répondre aux urgences sanitaires en cas de besoin, en amplifiant les capacités et la portée de l'équipe du siège dans tous les piliers stratégiques. Grâce au financement de la Fondation David et Lucile Packard, ce partenariat permettra de combler les lacunes urgentes en matière de capacité dans les CCR au cours des deux prochaines années, en recrutant et en déployant jusqu'à 12 experts pour renforcer les centres et leur activité.

2. Objectif du poste

Le titulaire du poste d'officier technique de l'INSP, CCR – Afrique australe, servira de personne de référence pour l'INSP dans le CCR et assurera la liaison avec les États membres du CCR pour développer et renforcer leurs instituts nationaux de santé publique. Sous la supervision directe du Coordinateur du CCR, le titulaire travaillera en étroite collaboration avec les agents techniques principaux et supérieurs des instituts nationaux de santé publique au siège et avec le coordinateur du CCR pour renforcer les INSP dans les États membres. Le titulaire du poste effectuera toute autre mission confiée par le Coordinateur du CCR dans le cadre de la mise en œuvre du soutien des INSP aux États membres.

3. Responsabilités liées au poste

PRINCIPALES FONCTIONS

- Fournir une assistance technique variée pour la mise en œuvre des activités de la Division des instituts nationaux de santé publique et de la recherche dans le domaine des instituts nationaux de santé publique (INSP), du développement du personnel de santé publique et de la recherche.
- Travailler en étroite collaboration avec les INSP des États membres et les Centres de collaboration régionale (CCR) des CDC Afrique pour coordonner et suivre toutes les activités liées à la création des INSP et au renforcement de leurs capacités de base.

RESPONSABILITÉS PARTICULIÈRES

- Soutenir et assister les activités de la division des Instituts de Santé Publique et de la Recherche, en mettant l'accent sur le renforcement des INSP dans le CCR.
- Participer à l'évaluation des capacités et au mentorat des INSP de la Région.
- Créer et maintenir des partenariats et des relations solides avec les partenaires intéressés par le renforcement des instituts nationaux de santé publique dans la Région.
- Travailler en étroite collaboration avec les INSP des États membres et les Centres de collaboration régionaux (CCR) pour coordonner et suivre toutes les activités de recherche en santé publique et de développement de la main-d'œuvre.
- Fournir une assistance technique et administrative au CCR et faire office de liaison pour communiquer les activités réalisées dans ce domaine à la division Instituts de santé publique et recherche.
- Soutenir le réseautage et le partage d'expériences entre pairs parmi les INSP de la Région.

QUALIFICATIONS REQUISES

4. Diplômes universitaires

- Master (Maîtrise) en santé publique, épidémiologie, gestion des systèmes de santé ou dans un domaine connexe de la santé dans un établissement universitaire accrédité, avec au moins deux (2) ans d'expérience professionnelle pertinente.

OU

- Diplôme universitaire dans les domaines ci-dessus avec cinq (5) ans d'expérience professionnelle pertinente en santé publique, en gestion des systèmes de santé ou dans des domaines connexes.

5. Expérience appropriée

- Expérience du soutien à la mise en œuvre de programmes de santé publique, avec un accent particulier sur la création d'instituts de santé publique, la recherche en santé publique, le développement de la main-d'œuvre, la planification sanitaire ou d'autres activités connexes.
- Expertise technique et expérience démontrables dans le soutien et/ou la gestion de programmes de santé publique complexes, avec un accent particulier sur la recherche en santé publique et la main-d'œuvre.
- Expérience pratique de la création de nouvelles institutions, de préférence dans le secteur de la santé.
- Expérience démontrable et connaissance approfondie des opérations du CDC Afrique, des centres de collaboration régionaux et des instituts nationaux de santé publique.
- Compréhension claire des systèmes de santé du continent et bonne connaissance des activités des ministères de la santé des États membres.

6. Connaissances et compétences

- Connaissance des techniques de communication orale et compétences en matière de présentation, de consultation de programmes et de réponse verbale crédible aux demandes de renseignements.
- Connaissance des pratiques de relations interpersonnelles et compétences pour rencontrer et traiter avec des personnes d'origines diverses.
- Expertise technique démontrable et expérience dans le soutien et/ou la gestion de programmes complexes de santé publique, avec un accent particulier sur les instituts de santé publique.
- Compétences analytiques démontrables nécessaires pour répondre à une myriade de problèmes de soutien à la gestion de programmes.
- Compétences démontrables pour conceptualiser, planifier, développer, mettre en œuvre et évaluer les besoins de soutien à la gestion des ressources.
- Une connaissance manifeste des outils et techniques reconnus et du cadre du CDC pour le développement de la main-d'œuvre est un atout.
- Une maîtrise avérée de MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, des logiciels de visualisation de données et de statistiques ainsi que des compétences en analyse de données sont obligatoires.
- Des compétences en matière de suivi et d'évaluation de programmes sont un atout.

7. Aptitudes

- Excellentes aptitudes à l'organisation et à la gestion du temps et capacité avérée à respecter des délais serrés et à travailler sous pression.
- Excellentes compétences et aptitudes appliquées à la traduction d'informations techniques en présentations, séances d'information, rapports et propositions de financement à l'intention d'un public tant technique que profane.
- Solides relations interpersonnelles, coordination, facilitation de la formation, planification, organisation et communication.

8. Compétences linguistiques

- Maîtrise de l'anglais, y compris d'excellentes compétences en matière de communication écrite et orale.
- La connaissance de deux ou plusieurs langues de l'UA serait un avantage supplémentaire.

9. Rémunération

Compétitive en fonction des qualifications et de l'expérience.

Comment postuler

La candidature vous intéresse ? Veuillez consulter notre site web <https://amref.org/vacancies/> pour déposer votre demande. Vous serez dirigé vers notre portail en ligne où vous devrez créer un compte afin de pouvoir soumettre votre candidature. Votre candidature doit comprendre une lettre de motivation (en anglais) expliquant en détail pourquoi vous êtes le meilleur candidat pour ce poste et votre CV (en anglais) indiquant les compétences et l'expérience pertinentes. La date de clôture sera **le 23 mars 2022**. Les candidatures seront examinées au fur et à mesure et l'annonce peut être retirée avant la date de clôture. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Il convient de noter qu'Amref Health Africa n'exige pas des candidats de verser de l'argent à quelque stade que ce soit du processus de recrutement et de sélection et n'a engagé aucun agent dans le cadre du recrutement.

Amref Health Africa s'engage à sauvegarder et à promouvoir le bien-être des enfants, des jeunes et des adultes vulnérables et attend de tout le personnel qu'il partage cet engagement. Amref Health Africa est un employeur offrant l'égalité des chances et a une politique d'environnement non tabagique.



JOB DESCRIPTION

IDENTIFICATION	
INTITULÉ DU POSTE	Officier technique de l'Institut National de Santé Publique (INSP), Centre de Collaboration Régionale – Afrique de l'Ouest
SOUS LA RESPONSABILITÉ DE	Coordinateur du Centre de Collaboration Régionale (CCR)
DIRECTION GÉNÉRALE	CDC Afrique /Bureau du directeur adjoint
DIVISION	Centre de Collaboration Régionale - Afrique de l'Ouest
LIEU D'AFFECTATION	Abuja, Nigeria

Fondée en 1957, Amref Health Africa est depuis devenue la plus grande organisation internationale de développement sanitaire basée en Afrique. Elle met actuellement en œuvre plus de 140 programmes, touchant directement plus de 12 millions de personnes dans 35 pays africains. Son siège social se trouve à Nairobi, au Kenya, et Amref Health Africa possède des bureaux dans huit pays d'Afrique, notamment au Kenya, en Tanzanie, en Ouganda, en Éthiopie, au Malawi, au Sud-Soudan, en Zambie et au Sénégal. Dans chaque pays, le travail d'Amref répond aux besoins et aux priorités locales ; elle renforce les capacités existantes des communautés à prendre en charge leur santé et à consolider les systèmes de santé locaux. De plus, onze bureaux de plaidoyer et de collecte de fonds sont situés en Europe et en Amérique du Nord. Dans l'esprit d'Ubuntu, le partenariat et le travail en réseau sont des éléments clés de l'approche d'Amref Health Africa. Amref compte plus de 1 500 employés.

Amref Health Africa est motivée par sa vision d'un "changement durable de la santé en Afrique" et sa mission "d'accroître l'accès durable à la santé pour les communautés en Afrique grâce à des solutions en matière de ressources humaines pour la santé, de prestation de services de santé et d'investissements dans la santé".

1. Partenariat entre Amref et CDC Afrique

Les Centres Africains de Contrôle et de Prévention des Maladies (CDC Afrique), une institution technique spécialisée de l'Union Africaine (UA), se sont associés à Amref Health Africa dans la poursuite de sa vision, de sa mission et de ses objectifs stratégiques. L'objectif ultime de ce partenariat est de redéfinir la stratégie de sécurité sanitaire de l'Afrique afin d'améliorer les systèmes de santé publique sur le continent africain et dans la communauté mondiale par extension. Cette collaboration vise à atteindre, sans s'y limiter, les objectifs suivants :

- a) Développer et renforcer les systèmes de santé africains.
- b) Améliorer et renforcer la capacité de riposte de l'Afrique aux urgences de santé publique.
- c) Renforcer les réseaux régionaux intégrés de surveillance et de laboratoires (RISLNET) en Afrique.
- d) Faciliter la collaboration programmatique et scientifique au profit des États membres.
- e) Faciliter l'amélioration et le renforcement des capacités programmatiques et techniques par le déploiement de ressources humaines.
- f) Faciliter et renforcer l'engagement du secteur privé dans le secteur de la santé en Afrique et d'autres partenariats concernant le développement de la main-d'œuvre, les interventions d'urgence et les réseaux de santé publique.

Ce partenariat a pour ambition de renforcer la capacité des CDC d'Afrique à améliorer leurs systèmes de santé publique dans toute l'Afrique, afin d'accroître la capacité du continent à répondre aux menaces de maladies, y compris la riposte en cours à la pandémie de COVID-19. Cet objectif sera atteint en renforçant la capacité des cinq centres de coordination régionaux (CCR) des CDC Afrique afin d'aider le continent à répondre aux urgences sanitaires en cas de besoin, en amplifiant les capacités et la portée de l'équipe du siège dans tous les piliers stratégiques. Grâce au financement de la Fondation David et Lucile Packard, ce partenariat permettra de combler les lacunes urgentes en matière de capacité dans les CCR au cours des deux prochaines années, en recrutant et en déployant jusqu'à 12 experts pour renforcer les centres et leur activité.

2. Objectif du poste

Le titulaire du poste d'officier technique de l'INSP, CCR – Afrique de l'Ouest, servira de personne de référence pour l'INSP dans le CCR et assurera la liaison avec les États membres du CCR pour développer et renforcer leurs instituts nationaux de santé publique. Sous la supervision directe du Coordinateur du CCR, le titulaire travaillera en étroite collaboration avec les agents techniques principaux et supérieurs des instituts nationaux de santé publique au siège et avec le coordinateur du CCR pour renforcer les INSP dans les États membres. Le titulaire du poste effectuera toute autre mission confiée par le Coordinateur du CCR dans le cadre de la mise en œuvre du soutien des INSP aux États membres.

3. Responsabilités liées au poste

PRINCIPALES FONCTIONS

- Fournir une assistance technique variée pour la mise en œuvre des activités de la Division des instituts nationaux de santé publique et de la recherche dans le domaine des instituts nationaux de santé publique (INSP), du développement du personnel de santé publique et de la recherche.
- Travailler en étroite collaboration avec les INSP des États membres et les Centres de collaboration régionale (CCR) des CDC Afrique pour coordonner et suivre toutes les activités liées à la création des INSP et au renforcement de leurs capacités de base.

RESPONSABILITÉS PARTICULIÈRES

- Soutenir et assister les activités de la division des Instituts de Santé Publique et de la Recherche, en mettant l'accent sur le renforcement des INSP dans le CCR.
- Participer à l'évaluation des capacités et au mentorat des INSP de la Région.
- Créer et maintenir des partenariats et des relations solides avec les partenaires intéressés par le renforcement des instituts nationaux de santé publique dans la Région.
- Travailler en étroite collaboration avec les INSP des États membres et les Centres de collaboration régionaux (CCR) pour coordonner et suivre toutes les activités de recherche en santé publique et de développement de la main-d'œuvre.
- Fournir une assistance technique et administrative au CCR et faire office de liaison pour communiquer les activités réalisées dans ce domaine à la division Instituts de santé publique et recherche.
- Soutenir le réseautage et le partage d'expériences entre pairs parmi les INSP de la Région.

QUALIFICATIONS REQUISES

4. Diplômes universitaires

- Master (Maîtrise) en santé publique, épidémiologie, gestion des systèmes de santé ou dans un domaine connexe de la santé dans un établissement universitaire accrédité, avec au moins deux (2) ans d'expérience professionnelle pertinente.

OU

- Diplôme universitaire dans les domaines ci-dessus avec cinq (5) ans d'expérience professionnelle pertinente en santé publique, en gestion des systèmes de santé ou dans des domaines connexes.

5. Expérience appropriée

- Expérience du soutien à la mise en œuvre de programmes de santé publique, avec un accent particulier sur la création d'instituts de santé publique, la recherche en santé publique, le développement de la main-d'œuvre, la planification sanitaire ou d'autres activités connexes.
- Expertise technique et expérience démontrables dans le soutien et/ou la gestion de programmes de santé publique complexes, avec un accent particulier sur la recherche en santé publique et la main-d'œuvre.
- Expérience pratique de la création de nouvelles institutions, de préférence dans le secteur de la santé.
- Expérience démontrable et connaissance approfondie des opérations du CDC Afrique, des centres de collaboration régionaux et des instituts nationaux de santé publique.
- Compréhension claire des systèmes de santé du continent et bonne connaissance des activités des ministères de la santé des États membres.

6. Connaissances et compétences

- Connaissance des techniques de communication orale et compétences en matière de présentation, de consultation de programmes et de réponse verbale crédible aux demandes de renseignements.
- Connaissance des pratiques de relations interpersonnelles et compétences pour rencontrer et traiter avec des personnes d'origines diverses.
- Expertise technique démontrable et expérience dans le soutien et/ou la gestion de programmes complexes de santé publique, avec un accent particulier sur les instituts de santé publique.
- Compétences analytiques démontrables nécessaires pour répondre à une myriade de problèmes de soutien à la gestion de programmes.
- Compétences démontrables pour conceptualiser, planifier, développer, mettre en œuvre et évaluer les besoins de soutien à la gestion des ressources.
- Une connaissance manifeste des outils et techniques reconnus et du cadre du CDC pour le développement de la main-d'œuvre est un atout.
- Une maîtrise avérée de MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, des logiciels de visualisation de données et de statistiques ainsi que des compétences en analyse de données sont obligatoires.
- Des compétences en matière de suivi et d'évaluation de programmes sont un atout.

7. Aptitudes

- Excellentes aptitudes à l'organisation et à la gestion du temps et capacité avérée à respecter des délais serrés et à travailler sous pression.
- Excellentes compétences et aptitudes appliquées à la traduction d'informations techniques en présentations, séances d'information, rapports et propositions de financement à l'intention d'un public tant technique que profane.
- Solides relations interpersonnelles, coordination, facilitation de la formation, planification, organisation et communication.

8. Compétences linguistiques

- Maîtrise de l'anglais, y compris d'excellentes compétences en matière de communication écrite et orale.
- La connaissance de deux ou plusieurs langues de l'UA serait un avantage supplémentaire.

9. Rémunération

Compétitive en fonction des qualifications et de l'expérience.

Comment postuler

La candidature vous intéresse ? Veuillez consulter notre site web <https://amref.org/vacancies/> pour déposer votre demande. Vous serez dirigé vers notre portail en ligne où vous devrez créer un compte afin de pouvoir soumettre votre candidature. Votre candidature doit comprendre une lettre de motivation (en anglais) expliquant en détail pourquoi vous êtes le meilleur candidat pour ce poste et votre CV (en anglais) indiquant les compétences et l'expérience pertinentes. La date de clôture sera **le 23 mars 2022**. Les candidatures seront examinées au fur et à mesure et l'annonce peut être retirée avant la date de clôture. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Il convient de noter qu'Amref Health Africa n'exige pas des candidats de verser de l'argent à quelque stade que ce soit du processus de recrutement et de sélection et n'a engagé aucun agent dans le cadre du recrutement.

Amref Health Africa s'engage à sauvegarder et à promouvoir le bien-être des enfants, des jeunes et des adultes vulnérables et attend de tout le personnel qu'il partage cet engagement. Amref Health Africa est un employeur offrant l'égalité des chances et a une politique d'environnement non tabagique.